

Al Comune di Frazzanò (Me)

Via Umberto I°, n. 24

98070 Frazzanò (Me)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura per la predisposizione di un elenco di soggetti idonei a ricoprire incarico di funzionario – elevata qualificazione (ex categoria giuridica D1) con contratto a tempo determinato part time (18 ore settimanali), ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs 267/2000 a cui conferire la Responsabilità dell'Area Economico-finanziaria.

Il sottoscritto _____ nato il _____

a _____ e residente in _____

Via _____ n. _____, C.F. _____

Tel. _____, pec _____

CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla procedura per la predisposizione di un elenco di soggetti idonei a ricoprire incarico di funzionario – elevata qualificazione (ex categoria giuridica D1) con contratto a tempo determinato part time (18 ore settimanali), ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs 267/2000 a cui conferire la Responsabilità dell'Area Economico-finanziaria.

A tal fine, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e, consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni mendaci, dall'art. 76 dello stesso decreto:

1. Di essere:
 - o Cittadino italiano;
 - o Oppure _____
(situazioni giuridicamente equiparate ai sensi dell'art. 38 D.Lgs 165/01);
2. Di godere dei diritti civili e politici e dell'elettorato attivo e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
3. Di essere in possesso dell'idoneità psicofisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale di riferimento;
4. Di avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
5. Di non essere destituito o dispensato dall'impiego presso Pubbliche amministrazioni ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- 5 Di non trovarsi in situazioni di inconferibilità o incompatibilità rispetto all'incarico in oggetto ai sensi della normativa vigente e, in particolare, del D. Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii.;

- 6 Di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le pubbliche amministrazioni;
- 7 Di essere in possesso del Diploma di Laurea in Economia e commercio o della seguente laurea equipollente (riportare, in tale ultimo caso, gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza) _____;
- 8 Di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione e di avere esercitato per almeno 5 anni, presso Enti Pubblici l'attività di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, come dettagliato nel curriculum allegato.
- 9 Di accettare in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Frazzanò;
- 10 Di autorizzare il Comune di Frazzanò, sempre e solo ai fini della procedura di che trattasi, al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del vigente Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR);
- 11 Di avere preso visione dell'avviso di partecipazione alla procedura per la predisposizione di un elenco di soggetti idonei a ricoprire incarico di funzionario – elevata qualificazione (ex categoria giuridica D1) con contratto a tempo determinato part time (18 ore settimanali), ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D. Lgs 267/2000 a cui conferire la Responsabilità dell'Area Economico-finanziaria e di accettarne tutte le clausole;
- 12 Di impegnarsi a comunicare, per iscritto, eventuali variazioni del domicilio eletto in epigrafe e di esonerare lo stesso Comune da qualsiasi responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione e delle comunicazioni conseguenti dipendenti dalla inesatta indicazione del recapito, oppure dalla tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda riconoscendo che l'Amministrazione Comunale non risponderà per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Si allega alla presente domanda:

- 1 Copia fotostatica fronte-retro del proprio documento di riconoscimento, in corso di validità;
 - 2 Curriculum professionale, appositamente datato e sottoscritto.
 - 3 (Eventualmente) La seguente ulteriore documentazione _____
-

Luogo _____, data _____

Firma
